

Рассмотрено и принято на
педагогическом совете
Протокол №2 от 10.09.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Новоубеевская ООШ»

С. А. Молгачев

Приказ №128 от 25 сентября 2018 г.



**Положение о расписании учебных занятий
МБОУ «Новоубеевская основная общеобразовательная школа» Дрожжановского
муниципального района Республики Татарстан**

В образовательной организации связующим звеном всей урочной и внеурочной деятельности педагогического коллектива, фундаментом для развития творчества в совместной работе «учитель + ученик» является расписание занятий - один из основных организационных документов, определяющий работу ОУ.

Цель расписания уроков:

- создание наиболее оптимальных условий обучения, воспитания и развития обучающихся;
- создание комфортных условий деятельности обучающихся и учителей;
- организация нормального эффективного режима функционирования образовательного учреждения.

Режим работы по шестидневной неделе определяется ОО самостоятельно.

В практической работе ОО используется федеральный базисный учебный план, разработанный на основе федерального компонента государственного стандарта общего образования, в котором устанавливается соотношение между федеральным компонентом, региональным (национально-региональным) компонентом и компонентом образовательного учреждения: федеральный компонент – не менее 75 % от общего нормативного времени, отводимого на освоение основных образовательных программ общего образования; региональный компонент – не менее 10 %; компонент ОУ – не менее 10 %.

Расписание устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, учебного года. На его основе организуется внеклассная и внешкольная работа, дежурство администрации и учителей, работа библиотеки и проведение классных и общешкольных родительских собраний, деятельность ученических организаций и связь с общественностью, работа кружков и секций дополнительного образования.

Для создания оптимальных условий деятельности педагогического и ученического коллективов и эффективности работы образовательного учреждения необходимо учитывать требования к санитарно-гигиеническому режиму образовательного процесса и составлению расписания. (приложение 1).

При составлении расписания в образовательном учреждении учитываются и интересы учащихся, и социальный заказ родителей, и интересы учителей, и интересы младшего обслуживающего персонала. Разрешение проблем в ходе работы над составлением расписания нацеливать на целесообразность организации учебно-воспитательного процесса (приложение 2).

При составлении расписания необходимо учитывать дневную и недельную кривую изменения работоспособности учащихся (приложение 3).

Школьное расписание оценивается положительно, если выполнены основные требования (приложение 4):

- неравномерность распределения учебной нагрузки в течение недели;
- один или два «пика» (не более двух) распределения недельной нагрузки, исключая понедельник и субботу;
- один день с наименьшей учебной нагрузкой, минимальная нагрузка в конце недели (в субботу).

Требования к санитарно-гигиеническому режиму образовательного процесса

В соответствии со ст.28 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» программы, методики и режимы воспитания и обучения в части гигиенических требований допускаются при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии их санитарным правилам: гигиенические требования к максимальным величинам образовательной нагрузки:

Класс	Максимально допустимая недельная нагрузка в часах		Класс	Максимально допустимая недельная нагрузка в часах	
	при шестидневной неделе	при пятидневной неделе		при шестидневной неделе	при пятидневной неделе
1	-	20	7	34	31
2-4	25	22	8-9	35	32
5	31	28	10-11	36	33
6	32	29			

- часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий должны входить в объем максимально допустимой нагрузки;
- продолжительность урока не должна превышать 45 минут;
- учебные занятия следует начинать не ранее 8 часов;
- в общеобразовательных учреждениях, работающих в несколько смен, обучение первых, пятых, выпускных классов должно быть организовано в первую смену;
- в классах компенсирующего обучения количество обучающихся не должно превышать 20 человек;
- в начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80 %. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике;
- расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий;
- факультативные занятия следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков;
- между началом факультативных занятий и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью 45 минут;
- в начальных классах сдвоенные уроки не проводятся;
- для обучающихся в 5-9-х классах сдвоенные уроки допускаются для проведения лабораторных, контрольных работ, уроков технологии, физкультуры целевого назначения;
- сдвоенные уроки по основным и профильным предметам для обучающихся в 5-9-х классах допускаются при условии их проведения следом за уроком физкультуры или чередованием предметов;
- для предупреждения и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день;
- при составлении расписания уроков следует чередовать в течение дня и недели для обучающихся I ступени основные предметы с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физкультуры, а для обучающихся II и III ступени обучения – предметы естественно-математического и гуманитарного циклов;
- расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся;
- расписание составлено неправильно, когда наибольшее число баллов приходится на крайние дни недели или когда оно одинаково во все дни недели.

Основные требования к составлению расписания учебных занятий

Расписание занятий должно обеспечить выполнение следующих требований:

Необходимо создать наилучшие условия для обеспечения эффективного труда учащихся: обеспечить учет санитарно-гигиенических норм, динамики дневной и недельной работоспособности учащихся, сложности учебных предметов для восприятия обучаемыми.

Необходимо обеспечить высокий уровень эффективности труда учителя:

- обеспечить учет требований к расписанию, отраженных во внутришкольном коллективном договоре,
- создать оптимальные условия для учебно-воспитательной работы учителя в качестве учителя-предметника и в качестве классного руководителя, учителя-предметника и воспитателя группы продленного дня, учителя-предметника и педагога дополнительного образования.

Необходимо учесть требования нормативных документов, регулирующих работу ОУ: исполнять требования нормативных документов как вышестоящих организаций, так и внутришкольных.

Необходимо создать оптимальные условия для обеспечения единства урочной, внеурочной работы и условий для развития дополнительного образования: обеспечить целостную взаимосвязь урочной системы ОУ с внеурочной (совещания, классные часы, мероприятия, факультативы, спецкурсы, индивидуально-групповые консультации, профориентационная работа, кружки, секции, работа психологической и логопедической служб, медицинское обслуживание).

Необходимо учесть материально-технические возможности:

- предоставить равные возможности для занятий в соответствующих учебных кабинетах, спортивных залах, танцевальном зале, для пользования библиотекой,
- создать условия для эффективного использования технических средств и игровых комнат.

• Приложение 3

• Учёт работоспособности и её динамики в процессе учебной деятельности

- Работоспособность учащихся не остается неизменной в течение дня или недели.

• Наиболее благоприятные и неблагоприятные дни недели

Классы	Благоприятные дни	Неблагоприятные дни
1-4	Вторник, среда, четверг	Понедельник, пятница, суббота
5	Понедельник, вторник	Среда - суббота
6	Вторник, четверг, пятница, суббота	Понедельник, среда
7-8	Вторник, среда, четверг, суббота	Понедельник, пятница
9-11	Среда, четверг, пятница	Понедельник, вторник, суббота

- Работоспособность второй половины дня и недели больше подвержена колебаниям и ниже, чем в первой половине.
- Предметы по степени «трудности» («трудность» – довольно условное и относительное понятие) в педагогической практике принято делить на 4 группы:
- **1 группа** – русский язык, родной язык (в национальной школе), математика, химия, физика, иностранный язык;
- **2 группа** – природоведение, биология, география, астрономия;
- **3 группа** – литература, история, экономическая культура, черчение;
- **4 группа** – технология, изобразительное искусство, музыка, физическая культура, ОБЖ. «Трудными» предметами являются и те, с которыми учащиеся встречаются впервые: химия (8кл.), физика (7кл.), иностранный язык (5кл.) и т.д.

Оценочная шкала расписания учебных занятий

В качестве гигиенической оценки расписания учебных занятий можно использовать ранговую шкалу трудности:

Предмет	Количество баллов	Предмет	Количество баллов
Математика	11	Физическая культура	5
Иностранный язык Информатика	10	Трудовое обучение Основы безопасности жизнедеятельности Этика	4
Физика Химия	9	Валеология Коммуникативная культура Занятия с психологом или логопедом	4
История Обществознание	8	Черчение	3
Русский язык Литература Мировая художественная культура	7	Изобразительное искусство	2
Естествознание География Биология Природоведение Экономическая культура Граждановедение	6	Музыка	1

- На утомляемость учащихся влияют и следующее «семейство» факторов: объем информации; степень новизны изучаемого материала; мастерство учителя; методическая структура урока; психологический климат класса и взаимоотношения с учителем; интерес к предмету; материально-техническое оснащение урока.
- На степень утомляемости влияет и учет продуктивных и непродуктивных уроков (# – рост работоспособности от начала к концу урока, \$ – падение работоспособности к концу урока):

• Наиболее продуктивные и непродуктивные уроки в течение дня

Класс	Продуктивные уроки	Непродуктивные уроки	Класс	Продуктивные уроки	Непродуктивные уроки
1-2	1# 2\$ 4\$	3#	9	1\$ 2\$ 3\$ 5\$	4\$ 6\$
3-5	1\$ 2\$ 3\$	4\$	10	1\$ 2\$ 3\$ 5# 6#	4#
6-7	1\$ 2\$ 3\$ 5\$	4\$ 6\$	11	1# 2\$ 3\$ 5\$ 6\$	4\$
8	1# 2\$ 3\$ 5\$	4\$ 6\$			

• Основные этапы работы над составлением расписания уроков

- **1 этап (подготовительный, аналитический):**
- анкетирование учителей по вопросам нагрузки на новый учебный год (февраль, март);
- анкетирование родителей и учащихся по вопросам организации учебно-воспитательного процесса (январь - март);
- сбор необходимых документов и материалов.

- Методика составления расписания уроков и оптимальная организация учебно-воспитательного процесса должны находить свое отражение в диагностике выстраивания работы ОУ, в учете пожеланий всех участников образовательного процесса. Этому способствует анкетирование учащихся, родителей, педагогических работников.
- Кроме аналитических данных, необходимы рабочие материалы для практической части составления расписания уроков.
 - **Перечень материалов, необходимых для составления расписания:**
 - -учебный план ОУ, согласованный с вышестоящими инстанциями;
 - -сведения о количестве классов и наполняемости классов (согласно ОШ);
 - -сведения о делении классов на подгруппы, паспорт класса;
 - -сведения о классных руководителях и закрепление классов за учебными кабинетами;
 - -сведения о количестве учебных кабинетов, их вместимости, закрепление за учителями;
 - -распределение классов и параллелей по сменам с учетом возможностей размещения классов по учебным кабинетам;
 - -расписание звонков;
 - -информация от директора ОУ об обязательных методических днях администрации, об организации преподавательской деятельности администрации;
 - -анкеты учителей с пожеланиями по организации их деятельности, сдвигании уроков;
 - -сведения об обязательных днях для организации предпрофильной и профильной подготовки учащихся 9-11-х классов на основании договоров ОУ с вузами, ссузами;
 - -сведения о совместителях;
 - -сводная информация по нагрузке учителей.
 - **2 этап (практический):**
 - заготовки форм необходимых таблиц: таблицы детского и взрослого расписаний, занятость кабинетов,
 - одновременное заполнение таблиц детского и взрослого расписаний и их постоянная корректировка во время заполнения,
 - выверка учебной нагрузки по учителям и по классам,
 - расстановка кабинетов и заполнение таблицы занятости кабинетов;
 - **3 этап (оценочный):**
 - проверка рационального использования сил педагогов, ограничение количества «окон» до минимума,
 - проверка обязательных методических дней учителей и администрации, количества часов дневной нагрузки (не должно превышать 8 уроков),
 - гигиеническая оценка расписания;
 - **4 этап (информационный):**
 - сообщение расписания всем участникам образовательного процесса,
 - получение и переработка информации по корректировке расписания уроков,
 - регулярная своевременная информация об изменениях в расписании уроков.

Замена уроков

- Ежедневное изменение режима учебной деятельности с учетом:
- нахождения учителей на больничном, на курсах повышения квалификации, на семинарах, конкурсах и т.д.
- проведения областных, городских, внутришкольных мероприятий, конкурсов, семинаров.
- **Замена уроков качественна**, если она: рациональна, своевременна, доступна и учителям, и обучающимся.
- **Перечень, необходимых материалов:**
- -расписание звонков;
- -расписание уроков по учителям;

- -расписание уроков по сменам и параллелям;
- -таблица занятости учебных кабинетов и спортивных залов;
- -таблица свободных учебных кабинетов;
- -таблица замены;
- -стенд по организации режима работы для размещения оперативной информации;
- -список учителей, отсутствующих в данный учебный день.